

KB 손해사정 복사용지 단가계약

제안 요청서

2022.11.

 KB 손해사정

목 차

1. 제안 개요

2. 입찰 조건

3. 견적서 제출

4. 평가 및 업체 선정방법

- <별지 서식>
1. 입찰 참가 신청서
 2. 적격 심사 참가 신청서
 3. 사용인감계
 4. 위임장

1. 제안 개요

- 가. 계약명 : KB 손해사정 복사용지 단가계약
- 나. 납품장소 : 전국 (약 60 여개 사무실)
- 다. 계약기간 내 구매예정수량 : 3,100 BOX(당사의 사정에 따라 증감될 수 있음)
- 라. 계약기간 : 12 개월
- 마. 구매품목 : 입찰조건 참고 (입찰 전 조건 필독)
- 바. 낙찰자 선정방법 : 제안 조건의 모든 항을 충족한 社에 한하여 ‘최저가’ 1 개社 선정

2. 입찰 조건

- A4 복사용지

규격	가. 규격(동급이상) : 75g/m ² , 1 년이내 신품 나. 포장 : 종이박스 완제품, 종이포장 다. 단위포장은 완제품 250 매 또는 500 매를 1 포로 하여 종이포장하고, 완제품 2,500 매 는 골판지상자에 포장하여야 한다.
조건	가. 발주 : 수시발주 나. 발주방법 : E-mail 로 발주요청서 전달(수량 및 주소기재) 다. 납품방법 및 장소 : 발주요청서에 기재된 주소로 직접 납품하여야 하며(직접납품 불가할 경우 대체 방법), 납품시 발생하는 제반 사고에 대하여 납품업체가 책임을 짐 라. 복사용지 브랜드를 보유한 제조업체이거나, 해당업체로부터 위임을 받은 공식대리점 마. 계약기간 동안 납품단가 변동 없음 바. 납품기한 : 물품공급요청일로부터 3 일 이내(공휴일 제외) 사. 대금청구 : 월 단위로 정산하여 청구하며, 대금청구시 물품납품 확인서를 첨부 아. 기타 : 계약단가에는 부가세 및 운송비등이 포함됨

3. 견적서 제출

가. 제출 서류

- 1) 입찰참가 신청서 (별지 #1) 1 부
- 2) 적격심사 참가 신청서(별지 #2) 1 부
- 3) 사용인감계(별지 #3,법인인감 대신 사용인감 날인할 업체만 제출할 것) 1 부
- 4) 위임장(별지 #4) 1 부
- 5) 사업자등록증 사본 1 부
- 6) 법인인감증명서 1 부
- 7) 납품실적증명원(2021~2022 년) 1 부
- 8) 직접생산확인증명서 사본 1 부 또는 제조업체의 공식대리점 확인서 사본 1 부
- 9) 견적서 : 1BOX 당(2,500 매) 금액(VAT 포함), 전국 배송 물류 허브 수 및 배송방법 표시

* 각종 발급서류의 경우 제출일 기준 최근 1 개월 이내 발급 분에 한하며, 날인이 필요한 서류에는 법인 인감을 날인하여 제출하고, 제출 서류가 사본일 경우에는 「원본 대조필」 및 「법인 인감」 도장 날인 후 제출

* 사용인감계 별도 제출 시 법인인감 대신 사용인감으로 모두 날인 가능

나. 제출 방법

- 1) 제출방법 : 내사 방문 접수 및 우편 접수
- 2) 제출기한 : 2022 년 11 월 28 일(월) 18:00 까지
- 3) 제안 접수 장소 : 서울시 마포구 양화로 19, 20 층 (합정동, 합정오피스빌딩)
경영관리파트 IT 총무팀

다. 견적서 무효 사항

- 1) 참가자격이 없는 자가 한 제안
- 2) 제출서류에 중대한 오류가 있거나, 제안서 기재 내용이 허위 또는 과장된 경우
- 3) 제안 요청 사항을 충실히 반영하지 않은 제안

- 4) 제안내용의 전부 또는 일부에 대하여 제안 업체 간 담합했다고 판단되는 경우
- 5) 제출 서류의 일부 또는 전부가 제안 제출 마감시간까지 제출되지 않은 경우

라. 청렴계약 이행사항

- 1) KB손해사정은 계약업무의 투명성 강화로 당사 이미지 제고 및 윤리경영 실천의지를 대내외에 천명 하기 위해 청렴계약제도를 시행하고 있으며, 향후 업무진행 과정에서 위법 또는 부당한 행위 등이 발생하는 경우 업체 선정 대상에서 제외하고, 추후 당사와의 거래 참여를 제한할 것임

2) 청렴계약 이행사항

가) 청렴계약 준수

계약체결 및 계약이행 과정에서 당사의 계약관련 임직원에게 직·간접적으로 금품, 향응 등 접대나 부당한 이익을 제공하지 아니한다.

나) 계약해지 등

계약체결 및 계약이행 과정에서 당사의 계약관련 임직원에게 금품, 향응 등을 제공 하였을 경우에는 입찰제한, 계약해지, 거래중단 등 어떠한 불이익도 감수한다.

다) 민·형사상 이익금지

계약체결 및 계약이행 과정에서 당사의 계약관련 임직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우 계약해지 등 불이익 처분과 관련하여 민·형사상 일체의 이익을 제기하지 아니한다.

마. 비밀 유지 : 업체 선정 과정에서 취득한 KB손해사정과 관련된 정보에 대해 엄격한 비밀을 유지해야 함

바. 유의사항

- 1) 견적서 제출과 관련된 소요 비용 일체는 제안사 부담으로 작성되며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 2) 제안 참가자는 본 제안요청 공고, 제안요청서 등 모든 사항을 제안서 작성 전에 완전히 숙지하고 제안에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 모든 책임은 제안 참가자에 있음

- 3) 제안 참가자는 당사로부터 받은 제안 요청서, 각종 자료 및 정보를 당해 제안서 작성 외 다른 목적으로 사용할 수 없으며 타사에 제공할 수 없음
- 4) 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가 자료 요청 또는 현지 실사를 할 수도 있음
- 5) 상기 제안요청서 각 사항에 대한 이의가 있을 경우 공문으로 별도 제출하여야 하며, 제출 마감 시간까지 제출되지 않은 경우 제안 요청서 내용을 모두 수용하는 것으로 간주
- 6) 본 계약은 계약상의 권리와 의무의 일부 또는 전부를 제3자에게 양도 또는 대여하거나 담보의 목적물로 제공할 수 없음
- 7) 당사의 평가기준에 따른 평가결과에 대해서 어떠한 경우에도 이의를 제기할 수 없음

사. 문의 사항 :본 제안 요청서와 관련된 연락 및 문의는 아래의 지정된 담당자를 통해서만 가능

담당자	전화번호	FAX	E-mail
박상연 대리	010-2279-4352	0505-136-8640	psy3557@kbinsure.co.kr

4. 평가 및 업체 선정방법

가. 평가 및 업체 선정방법 :제안 조건의 모든 항목을 충족한 社에 한하여 ‘최저가’ 1개 社 선정

나. 일정

일자	내용	비고
2022.11.21	입찰공고	
2022.11.28	입찰공고 마감 18:00 시	
2022.12.09	우선협상대상자 선정 및 세부사항 협의	
2022.12.16 이후	계약 진행	

[별지 #1]

입찰 참가(등록) 신청서

당사는 귀사에서 정한 입찰일정, 입찰유의서 내용을 모두 확인하였고, 입찰에 관련된 제반 사항을 이해하여 금번 입찰에 참가하고자 입찰 참가 신청서를 제출합니다.

상 호 :

주 소 :

법인등록번호 :

대 표 이 사 : (인)

2022 년 월 일

주식회사 케이비손해사정 귀중

[별지 #2]

적격심사 참가 신청(서약)서

당사는 “KB 손해사정 복사용지 단가계약”과 관련하여 참가 신청서를 제출하며, 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 당사는 귀사에 제출한 서류가 허위 또는 부정한 방법으로 작성된 사실이 확인될 경우 심사대상에서 제외되며, 계약체결 이후에는 관련 계약을 해지하는 등 귀사의 어떠한 조치에 대해서도 민·형사상의 이익을 제기하지 않겠습니다.
2. 제안요청서(제안서 목차 및 세부내용 등) 내용을 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 당사에 있으며 제안서 접수 마감일까지 관련 서류를 제출하지 않을 경우 대상자 선정에 참가할 의사가 없는 것으로 간주하여도 이익을 제기하지 않겠습니다.
3. 당사는 귀사의 업체선정 관련 심사기준 및 심사결과, 최종 계약업체 선정 등에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않겠습니다.
4. 당사는 귀사의 청렴계약제도를 준수하며 업무진행 과정에서 발생하는 부당한 시도 또는 위법행위 등에 따른 어떠한 불이익도 감수할 것을 확약합니다.

- 청렴계약 준수 : 계약체결 및 계약이행 과정에서 당사의 계약관련 임직원에게 직·간접적으로 금품, 향응 등 접대나 부당한 이익을 제공하지 아니한다.
- 계약해지 등 : 계약체결 및 계약이행 과정에서 당사의 계약관련 임직원에게 금품,향응 등을 제공하였을 경우에는 입찰제한, 계약해지, 거래중단 등 어떠한 불이익도 감수한다.
- 민·형사상 이익금지 : 계약체결 및 이행과정에서 당사의 계약관련 임직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우 계약해지 등 불이익 처분과 관련하여 민·형사상 일체의 이익을 제기하지 아니한다.

회사명 :

대표자 : (인)

[별지 #3]

사용인감계

용도 : 제안서 제출용

사용인감	회 사 명 :
	주 소 :
	대표이사 :

당사에서 위 용도와 관련하여 제출하는 문서에는 상기 인감을 사용하기에 사용 인감계를 제출합니다.

회 사 명 :

주 소 :

법인등록번호:

대 표 이 사 :

(인) (법인인감)

2022 년 월 일

주식회사 케이비손해사정 귀중

[별지 #4]

위 임 장

입찰명 : KB 손해사정 복사용지 단가계약

귀사에서 집행하는 상기 입찰과 관련하여 당사의 입찰참여 업무 일체를 아래의 직원에게 위임합니다.

- 아 래 -

직 위	성 명

회 사 명 :

주 소 :

법인등록번호:

대 표 이 사 : (인)

2022 년 월 일

주식회사 케이비손해사정 귀중